



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20__ г.

№ ___

ст-ца Калининская

Об утверждении порядка работы и документов психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Калининский район

В соответствии с приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 года № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии», в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного обследования, подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций, для приведения в соответствие нормативной базы, регламентирующей деятельность психолого-медико-педагогической комиссии, а также выработке единых требований к ведению документации:

1. Считать утратившим силу распоряжение управления образования администрации муниципального образования Калининский район № 245 от 17 апреля 2012 года «Об утверждении Положения и документов психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Калининский район».

2. Утвердить Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Калининский район (далее - ПМПК) (Приложение №1).

3. Утвердить формы документов, определяемых для ведения делопроизводства ПМПК:

3.1. Карта развития ребёнка (Приложение №2).

3.2. Протокол ПМПК (Приложение №3).

3.3. Заключение ПМПК (Приложение №4).

3.4. Заявление от родителей (Приложение №5).

3.5. Журнал записи детей на обследование ПМПК (Приложение №6).

3.6. Журнал учёта обследованных детей ПМПК (Приложение №7).

4. Отделу образовательных учреждений управления образования администрации муниципального образования Калининский район (Ясиновская), отделу дошкольного образования управления образования администрации муниципального образования Калининский район (Соловьёва) направить Порядок работы ПМПК в образовательные учреждения для изучения и использования в работе.

6.Руководителю психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Калининский район Т.Н.Вербицкой организовать деятельность комиссии в соответствии с Порядком работы ПМПК.

7.Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

8.Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

Е.А. Соляник

Порядок работы психолого-медико-педагогической комиссии муниципального
образования Калининский район

I. Общие положения

1. Порядок психолого-медико-педагогической комиссии регламентирует деятельность психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Калининский район (далее - комиссия), включая проведение комиссией комплексного психолого-медико-педагогического обследования детей.

2. Комиссия создается в целях своевременного выявления детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций.

3. Комиссия создаётся управлением образования муниципального образования Калининский район.

4. Комиссию возглавляет руководитель.

В состав комиссии входят: педагог-психолог, учитель-дефектолог, учитель-логопед, детский врач - психиатр, социальный педагог.

Включение врача в состав комиссии осуществляется по согласованию с администрацией муниципального бюджетного учреждения здравоохранения «Центральная районная больница муниципального образования Калининский район».

5. Состав и порядок работы комиссии утверждаются управлением образования администрации муниципального образования Калининский район.

7. Управление образования администрации муниципального образования Калининский район информирует образовательные учреждения, родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы комиссии.

8. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования, а также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей)

детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. Управление образования администрации муниципального образования Калининский район обеспечивает комиссию необходимыми помещениями, оборудованием, компьютерной и оргтехникой, автотранспортом для организации ее деятельности.

II. Основные направления деятельности и права комиссии

10. Основными направлениями деятельности комиссии являются:

а) проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей;

б) подготовка по результатам обследования рекомендаций по оказанию детям психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, подтверждение, уточнение или изменение ранее данных комиссией рекомендаций;

в) оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением;

г) оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида;

д) осуществление учета данных о детях с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением, проживающих на территории деятельности комиссии;

е) участие в организации информационно-просветительской работы с населением в области предупреждения и коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей.

12. Комиссия имеет право:

-запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;

-осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

13. Комиссия ведёт документацию по формам согласно Приложениям №№ 2, 3, 4,5, скрепляя решения печатью управления образования администрации муниципального образования Калининский район.

14. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется в комиссии по письменному

заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

15. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют в комиссию документ, удостоверяющий их личность, документы, подтверждающие полномочия по представлению интересов ребенка, а также представляют следующие документы:

а) заявление о проведении или согласие на проведение обследования ребенка в комиссии;

б) копию паспорта или свидетельства о рождении ребенка (предоставляются с предъявлением оригинала или заверенной в установленном порядке копии);

в) направление образовательной организации, организации, осуществляющей социальное обслуживание, медицинской организации, другой организации (при наличии);

г) заключение (заключения) психолого-медико-педагогического консилиума образовательной организации или специалиста (специалистов), осуществляющего психолого-медико-педагогическое сопровождение обучающихся в образовательной организации (для обучающихся образовательных организаций) (при наличии);

д) заключение (заключения) комиссии о результатах ранее проведенного обследования ребенка (при наличии);

е) подробную выписку из истории развития ребенка с заключениями врачей, наблюдающих ребенка в медицинской организации по месту жительства (регистрации);

ж) характеристику обучающегося, выданную образовательной организацией (для обучающихся образовательных организаций);

з) письменные работы по русскому (родному) языку, математике, результаты самостоятельной продуктивной деятельности ребенка.

При необходимости комиссия запрашивает у соответствующих органов и организаций или у родителей (законных представителей) дополнительную информацию о ребенке.

Запись на проведение обследования ребенка в комиссии осуществляется при подаче документов.

16. Комиссией ведется следующая документация:

а) журнал записи детей на обследование ПМПК;

б) журнал учета детей, прошедших обследование ПМПК;

в) карта развития ребенка;

г) протокол обследования ребенка (далее - протокол), делопроизводство комиссии утверждается печатью управлением образования администрации муниципального образования Калининский район.

18. Обследование детей проводится в помещении, где размещается комиссия. При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.

19. Обследование детей проводится каждым специалистом комиссии индивидуально или несколькими специалистами одновременно. Состав специалистов комиссии, участвующих в проведении обследования, процедура и продолжительность обследования определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей детей.

При решении комиссии о дополнительном обследовании оно проводится в другой день.

Комиссия в случае необходимости направляет ребенка для проведения обследования в государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края по адресу город Краснодар, улица Московская, 65.

20. В ходе обследования ребенка комиссией ведется протокол, в котором указываются сведения о ребенке, специалистах комиссии, результаты обследования ребенка специалистами, выводы специалистов, особые мнения специалистов (при наличии) и заключение комиссии.

21. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указываются:

-обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов;

-рекомендации по определению формы получения образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого-медико-педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

Обсуждение результатов обследования и вынесение заключения комиссии производятся в отсутствие детей.

22. Протокол и заключение комиссии оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами комиссии, проводившими обследование, и руководителем комиссии (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения комиссии продлевается, но не более чем 5 рабочих дней со дня проведения обследования.

Копия заключения комиссии и копии особых мнений специалистов (при их наличии) по согласованию с родителями (законными представителями) детей выдаются им под роспись или направляются по почте с уведомлением о вручении.

23. Заключение комиссии носит для родителей (законных представителей) детей рекомендательный характер.

Представленное родителями (законными представителями) детей заключение комиссии является основанием для создания рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение комиссии действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

24. Комиссия оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

25. Родители (законные представители) детей имеют право:

- присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей;

- получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого-медико-педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей;

- в случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в государственное бюджетное образовательное учреждение «Центр диагностики и консультирования» Краснодарского края по адресу город Краснодар, улица Московская, 65.

Руководитель ПМПК

Т.Н. Вербицкая

Приложение № 2
к распоряжению
управления образования
от _____ 2014 г. № __

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

КА Р Т А Р А З В И Т И Я Р Е Б Е Н К А

Инвалидность
Диспансерный учёт

Ф.И.О.

Дата рождения

Домашний адрес

Сведения о родителях

Результаты психологического обследования:

1. Особенности познавательной сферы _____

2. Особенности развития личности _____

Результаты педагогического обследования:

1. Данные логопедического обследования _____

2. Знания и навыки по программному материалу дошкольного учреждения или школы _____

3. Особенности социально-бытовой адаптации _____

Заключение: _____

Диагноз: _____

Рекомендации: _____

Руководитель ПМПК _____ / _____ /
Врач психиатр _____ / _____ /
Дефектолог _____ / _____ /
Психолог _____ / _____ /
Логопед _____ / _____ /

Приложение № 4
к распоряжению
управления образования
от _____ 2014 г. № ____

Директору СОШ №-----

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
ПСИХОЛОГО-МЕДИКО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН

Ф.И.О. _____ класс _____

Дата рождения _____

Решением психолого-медико-педагогической комиссии рекомендовано:

Руководитель ПМПК _____ / _____

Врач психиатр _____ / _____

Психолог _____ / _____

Логопед _____ / _____

Дефектолог _____ / _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 5
к распоряжению
управления образования
от _____ 2014 г. № __

Руководителю психолого-медико-педагогической комиссии муниципального образования Калининский район
Вербицкой Т.Н.
от родителей _____
Ф.И.О.

проживающих по адресу: _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу Вас обследовать моего ребенка _____
Ф.И.О. ребенка

на комиссии с участием психиатра (в связи с трудностями в обучении, общении, поведении; проблемами со здоровьем; с целью определения или изменения образовательного маршрута; диагностики профессиональной направленности; после диагностического года обучения, для продления инвалидности; определения в дом-интернат системы социальной защиты населения- нужное подчеркнуть).

Ребенок обследуется впервые/ повторно (нужное подчеркнуть)

Дата _____ Подпись родителей _____

С рекомендациями специалистов _____
(согласны/ не согласны- заполняется после обследования)

Подпись родителей _____