



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 24.06.2016

№ 403

ст-ца Калининская

Об утверждении перечня административных регламентов предоставления муниципальных услуг управления образования администрации муниципального образования Калининский район

В целях повышения эффективности организации работы, реализации плана мероприятий по проведению административной реформы в муниципальном образовании Калининский район, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить перечень административных регламентов предоставления муниципальных услуг управления образования администрации муниципального образования Калининский район (приложение).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления образования администрации муниципального образования Калининский район В.Б. Мешкову.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.А. Соляник

Проект подготовлен:
Заместитель начальника управления
образования администрации
муниципального образования
Калининский район



В.Б. Мешковая

Проект согласован:
Начальник юридического отдела управления
правовых и имущественных отношений
администрации муниципального
образования Калининский район



И.Г. Левченко

Приложение
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Калининский район
от _____ № _____

**Перечень административных регламентов предоставления
муниципальных услуг управления образования администрации
муниципального образования Калининский район**

1. Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

2. Предоставления информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, а также дополнительного образования в общеобразовательных организациях, расположенных на территории муниципального образования.

3. Предоставления информации о порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего (полного) общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена, а также информации из баз данных Краснодарского края об участниках единого государственного экзамена и о результатах единого государственного экзамена.

4. Зачисление в образовательную организацию.

5. Предоставления информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательную организацию.

6. Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося, ведение электронного дневника и электронного журнала успеваемости.

7. Предоставления информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках.

Заместитель начальника управления

В.Б. Мешкова