



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 11.10.2018

ст-ца Калининская

662

**Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации
в муниципальном образовании Калининский район
в 2018-2019 учебном году**

В целях обеспечения проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район, в соответствии с приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 11 октября 2018 года № 3675 «Об утверждении плана информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в Краснодарском крае в 2018- 2019 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в муниципальном образовании Калининский район в 2018-2019 учебном году (приложение № 1).

2. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район в 2018-2019 учебном году (приложение № 2).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела образовательных учреждений управления образования администрации муниципального образования Калининский район А.Н. Невтрило

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.А. Соляник

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к приказу
управления образования
от 11.10. 2018 г. № 662

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования
общеобразовательных организаций муниципального образования Калининский район в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители
I. Информационно-методическое сопровождение ИРР			
1.1	Подготовка муниципальных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА 9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА 9	Октябрь 2018	Павликова Т.П.
1.2	Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов для проведения информационно-разъяснительной работы	Октябрь 2018 – сентябрь 2019 года	Павликова Т.П.
1.3	Публикация статей в СМИ о порядке проведения ГИА -9 для информирования участников ГИА – 9, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9	Октябрь 2018 – сентябрь 2019 года	Павликова Т.П.
1.4	Оказание методической (консультативной) помощи общеобразовательным организациям района по планированию и проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА – 9, их родителями (законными представителями) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА – 9	Октябрь 2018 – сентябрь 2019 года	Павликова Т.П.
1.5	Информирование ОО о рекомендациях и материалах предоставленных МОН и МП КК по проведению мероприятий по информационно-разъяснительной работе с участниками ГИА – 9	В течение года	Павликова Т.П.
1.6	Проведение индивидуальных консультаций для выпускников и их родителей	с 1 ноября 2018 г.	Павликова Т.П.
1.7	Подготовка и обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА – 9 в 2019 году	до 1.11.2018 г. и по мере поступления	Павликова Т.П. Руководители

		информации	ОО
1.8	Информирование учителей-предметников на заседаниях территориальных МО об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года.	Ноябрь 2018 г.	Павликова Т.П. тьюторы по предметам
II. Организационное сопровождение ИРР			
2.1	Проведение тематических совещаний и семинаров с директорами ОО, с ответственными в за ГИА-9 школьного уровня по вопросам проведения информационно-разъяснительной работы	1 раз в 2 месяца	Павликова Т.П.
2.2	Собеседование с руководителями ОО по вопросам информирования выпускников об особенностях ГИА	по отдельному графику	Павликова Т.П.
2.3	Собеседование с выпускниками с ОВЗ и их родителями о предоставлении им возможности прохождения государственной итоговой аттестациях в формах ОГЭ и ГВЭ, о создании условий для сдачи экзаменов, правах и обязанностях выпускника	до 1 февраля 2019 г.	Руководители ОО
2.4	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9	ноябрь 2018 – сентябрь 2019 г.	Павликова Т.П.
2.5	Организация участия в проведении краевых родительских собраний в режиме видеоконференций	Октябрь – май 2019г.	Павликова Т.П.
2.6	Опубликование на web-сайте управления образования информации о порядке проведения ГИА-9	в течение учебного года	Павликова Т.П. Чуб Е.В.
2.7	Обеспечение ОО опросными материалами о проведении анализа информированности участников ГИА об особенностях проведения ГИА 9	Январь-март 2019г.	Павликова Т.П.
III. Проведение информационно-разъяснительной работы			
3.1	Проведение информационно-разъяснительной работы в ОО со всеми целевыми группами по следующим направлениям:	Октябрь 2018 – сентябрь 2019 года	Руководители ОО
3.1.1	Подготовка школьных планов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА – 9 и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА - 9		
3.1.2	систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов		
3.1.3	Размещение и своевременное обновление на сайтах информации о ГИА в 2019 году		

3.1.4	информирование об изменениях в Порядке проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования		
3.1.5	работа школьной библиотеки с выпускниками и их родителями (законными представителями) в качестве ресурсно-информационного центра по подготовке к ГИА, предоставление доступа к сети Интернет		
3.1.6	психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9		
3.1.7	размещение на официальных сайтах методических рекомендаций по психологической подготовке выпускников к ГИА-9		
3.1.8	размещение на общешкольных и предметных стендах информационных плакатов по проведению ГИА 9	Сентябрь 2018 – май 2019 года	Руководители ОО
3.1.9	распространение памяток и листовок для участников ГИА 9 и их родителей		
3.2	<p>Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для лиц, привлекаемых к проведению ГИА -9 индивидуальных и групповых консультаций, анкетирования выпускников, собеседований с выпускниками, конференций, круглых столов о порядке проведения ГИА -9 в 2019 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о сроках подачи заявлений на участие в ГИА-9, - о сроках проведения ГИА, формах проведения ГИА (ОГЭ, ГВЭ) о выборе предметов для сдачи ГИА – 9, - об особенностях проведения экзаменов в досрочных, основной и дополнительный периоды, - об особенностях проведения экзаменов по выбору обучающихся, - о психологической подготовке к ГИА -9 	Сентябрь 2018 – май 2019 года	Руководители ОО
IV. Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы			
4.1	<p>Проведение выездных и документарных проверок общеобразовательных организаций по вопросам:</p> <ul style="list-style-type: none"> -наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов; -оформление стендов общешкольных и в предметных кабинетах, методических уголков по подготовке к ГИА-9, официальных сайтов; -проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников и их родителей о порядке проведения ГИА 9; 	ноябрь 2018-апрель 2019	Павликова Т.П.

	- работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями; - анкетирование выпускников; - собеседование с выпускниками; - работа телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов		
V. Анализ проведения информационно-разъяснительной работы			
5.1	Анализ планов информационно-разъяснительной работы в школах района	до 10.11.2018	Павликова Т.П.
5.2	Анализ результативности и эффективности проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА – 9 в ОО района	Июль 2019 года	Павликова Т.П.

Начальник отдела образовательных учреждений
управления образования администрации
муниципального образования Калининский район



А.Н. Невтрило