



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 17.01.2020

№ 21

ст-ца Калининская

Об утверждении нормативных документов по аттестации руководителей образовательных организаций Калининского района

В соответствии с частью 4 статьи 51 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в целях правовой регламентации вопросов проведения аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций муниципального образования Калининский район п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о муниципальной аттестационной комиссии муниципального образования Калининский район (приложение 1).

2. Утвердить Положение о порядке аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций и руководителей образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Калининский район (приложение 2).

3. Распоряжение управления образования администрации муниципального образования Калининский район от 29 октября 2013 г. № 991 "Об утверждении нормативных документов по аттестации руководителей образовательных организаций Калининского района" признать утратившим силу.

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.А. Соляник

Приложение №1
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Калининский район
от 17.01.2020 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о муниципальной аттестационной комиссии
муниципального образования Калининский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 51 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях правовой регламентации вопросов проведения аттестации руководителей муниципальных образовательных организаций.

1.2. Муниципальная аттестационная комиссия создается для осуществления процедуры аттестации кандидатов на должность «руководитель» образовательной организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования Калининский район (далее — управление образования) и руководителей образовательных организаций, у которых истекает срок действия аттестации. Создание муниципальной аттестационной комиссии утверждается приказом управления образования.

1.3. Состав муниципальной аттестационной комиссии формируется из работников управления образования, представителей муниципальных образовательных организаций, представителя выборного органа районной территориальной организации профсоюза работников образования и науки РФ.

1.4. Состав муниципальной аттестационной комиссии включает председателя, заместителя председателя, членов муниципальной аттестационной комиссии, секретаря.

1.5. Заседания муниципальной аттестационной комиссии проводит председатель, при его отсутствии, заместитель председателя.

1.6. Заседания муниципальной аттестационной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее двух третей ее членов.

2. Задачи муниципальной аттестационной комиссии

2.1. Определение соответствия кандидата на должность руководителя образовательной организации требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности «руководитель» образовательной организации.

2.2. Определение соответствия руководителя образовательной организации требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности "руководитель" образовательной организации, на основе анализа эффективности деятельности руководителя.

3. Организация деятельности муниципальной аттестационной комиссии

3.1. При проведении аттестации кандидата на должность руководителя образовательной организации муниципальная аттестационная комиссия рассматривает анкетные данные, предоставленные аттестуемым по форме (приложение №1 к Положению) и проводит собеседование по вопросам квалификационной характеристики к должности "руководитель" (директор, заведующий) образовательной организации (приложение №3).

3.2. Количество правильных ответов, определяющих успешное прохождение аттестации, не может быть менее двух третей от числа заданных вопросов.

3.3. Решения аттестационной комиссии принимаются простым большинством голосов членов аттестационной комиссии, присутствующих на заседании. При равном количестве голосов руководитель считается прошедшим аттестацию.

3.4. По итогам аттестации выносятся решения:

а) Соответствует требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности "руководитель" ("директор", "заведующий") образовательной организации.

б) Не соответствует требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности "руководитель" ("директор", "заведующий") образовательной организации.

3.5. При проведении аттестации руководителя образовательной организации, которая проводится по истечению срока действия аттестации через пять лет, аттестационная комиссия заслушивает представление начальника управления образования (приложение 2) и доклады работников управления образования, ответственных за проведение мониторинга эффективности деятельности руководителя (приложение 6), о результатах работы аттестуемого, в отношении которого принимается решение о его соответствии (несоответствии) требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности ("директор", "заведующий") образовательной организации.

3.6. По итогам аттестации руководитель, эффективность деятельности которого составляет 50 и более процентов, соответствует требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности "руководитель" ("директор", "заведующий") образовательной организации.

4. Документация муниципальной аттестационной комиссии

4.1. Решение муниципальной аттестационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, принимавшими участие в голосовании.

4.2 Решение муниципальной аттестационной комиссии о результатах аттестации утверждается приказом управления образования.

4.3. По итогам аттестации заполняется аттестационный лист (2 экземпляра), в который заносится решение муниципальной аттестационной комиссии, рекомендации, данные аттестационной комиссией, реквизиты приказа управления образования (приложение 4, 5).

4.4. Аттестационный лист подписывается председателем муниципальной аттестационной комиссии либо заместителем председателя при его отсутствии и секретарем муниципальной аттестационной комиссии.

4.5. Один экземпляр аттестационного листа хранится в личном деле руководителя образовательной организации в управлении образования, второй экземпляр выдается ему на руки.

Начальник управления



Е.А. Соляник

Приложение 1
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

АНКЕТА

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Число, месяц, год и место рождения	
3. Образование (когда и какие учебные заведения окончил(а), номера дипломов). Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому	
4. Курсы повышения квалификации по должности «руководитель» (когда, какие, при каком учреждении)	
5. Сведения о трудовой деятельности (из трудовой книжки)	
5. Общий стаж работы	
6. Стаж педагогической и (или) руководящей работы	
7. Имеющиеся звания, награды, поощрения (какие, чьи, за какую деятельность)	
8. Дополнительные сведения о себе, которые желаете сообщить.	

Мне известно, что сообщение о себе заведомо ложных сведений и мое несоответствие квалификационным требованиям могут повлечь отказ в приеме на работу.

На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна)

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 2
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

для аттестации руководителя муниципальной образовательной организации
с целью соответствия требованиям квалификационной характеристики к должности
"руководитель" образовательной организации

(Ф.И.О. аттестуемого руководителя, занимаемая должность, место работы)
Дата рождения аттестуемого _____
(число, месяц, год)
Сведения об образовании _____,
(полное наименование образовательной организации)
дата окончания _____,
полученная специальность _____,
квалификация по диплому _____
Сведения о прохождении повышения квалификации по проблемам управления организацией

(наименование курсов, организация профессионального образования, год окончания)

Общий стаж работы _____

В том числе:

стаж педагогической работы: _____

стаж работы в занимаемой должности _____

стаж работы в данном учреждении _____

Сведения о результате предыдущей аттестации _____

**1. Мотивированная всесторонняя и объективная оценка
профессиональных, деловых качеств:**

1.1. Профессиональные качества:

Компетентность руководителя в реализации государственной образовательной политики, в правовом регулировании деятельности современных образовательных организаций, экономического функционирования образовательных организаций, в эффективности управления современной образовательной организацией, в современных педагогических технологиях.

1.2. Деловые качества:

Умение руководить коллективом, авторитетность, способность к передаче профессионального опыта, этика поведения, стиль общения.

**2. Результаты профессиональной деятельности на основе
квалификационной характеристики по занимаемой должности**

Начальник
управления образования _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата заполнения представления «__» _____ 20__ г.

С представлением ознакомлен(а) руководитель муниципальной организации

(подпись) (расшифровка подписи)
Контактный телефон, электронный адрес руководителя муниципальной организации _____

Приложение 3
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

ПРОЦЕДУРА

аттестации кандидатов на должность
руководителей образовательных организаций

1. Ознакомление муниципальной аттестационной комиссии с анкетой кандидата на должность руководителя образовательной организации.

2. Собеседование по вопросам требований квалификационной характеристики к должности "руководитель" (директор, заведующий) образовательной организации:

- Каковы приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации?
- Какие нормативные документы регламентируют образовательную деятельность образовательной организации?
- Какие современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного обучения Вы знаете?
- Какие технологии реализации компетентностного подхода, развивающего обучения Вы знаете?
- Знакомы ли Вам основы работы с текстовыми редакторами, электронной почтой, браузерами?
- Какие способы организации финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации Вы знаете?
- Как формируется фонд оплаты труда в образовательной организации?
- Каковы основные положения Правил внутреннего трудового распорядка образовательной организации?
- Каковы основные положения правил по охране труда и пожарной безопасности необходимо соблюдать в образовательной организации?
- В соответствии с каким учредительным документом решаются кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы деятельности образовательной организации и каковы основные положения данного документа?

Другие вопросы требований квалификационной характеристики к должности "руководитель" (директор, заведующий) образовательной организации.

Приложение 4
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
(для кандидата на должность руководителя)

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Сведения об образовании и повышении квалификации

Занимаемая должность, место работы (в соответствии с уставом):

Общий трудовой стаж _____

Стаж работы в должности руководителя _____

Муниципальной аттестационной комиссией при управлении образования администрации
муниципального образования Калининский район

«___» _____ 20___ г. принято решение:

_____ требованиям квалификационной

соответствует/ не соответствует

характеристики к должности "руководитель".

Рекомендации муниципальной аттестационной комиссии: _____

На заседании присутствовало _____ членов муниципальной аттестационной комиссии от
списочного состава _____.

Результат голосования:

количество голосов за _____, против _____.

Председатель

муниципальной аттестационной комиссии _____ / _____ /
подпись инициалы, фамилия

Секретарь

муниципальной аттестационной комиссии _____ / _____ /
подпись инициалы, фамилия

Подтверждено _____ требованиям квалификационной
соответствие/несоответствие

характеристики к должности «руководитель» сроком на 5 лет.

Реквизиты приказа органа управления образования

М.П.

_____ *подпись начальника управления образования*

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____

подпись педагогического работника, дата

Приложение 5
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ
(для руководителя)

Фамилия, имя, отчество _____

Дата рождения _____

Сведения об образовании и повышении квалификации

Муниципальной аттестационной комиссией при управлении образования администрации
муниципального образования Калининский район

« ____ » _____ 20 ____ г. принято решение:

_____ требованиям квалификационной

соответствует/ не соответствует

характеристики к должности «руководитель» на основании результатов эффективности
деятельности, которые составляют ____ %.

Рекомендации муниципальной аттестационной комиссии: _____

На заседании присутствовало _____ членов муниципальной аттестационной комиссии
от списочного состава _____.

Результат голосования:

количество голосов за _____, против _____.

Председатель

муниципальной аттестационной комиссии _____ / _____ /
подпись инициалы, фамилия

Секретарь

муниципальной аттестационной комиссии _____ / _____ /
подпись инициалы, фамилия

Подтверждено _____ требованиям квалификационной
соответствие/несоответствие характеристики по
должности «руководитель» сроком на 5 лет.

Реквизиты приказа органа управления образования

М.П.

_____ *подпись начальника управления образования*

С аттестационным листом ознакомлен (а) _____

подпись педагогического работника, дата

Приложение 6
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

Показатели (критерии) эффективности деятельности руководителей
муниципальных учреждений дополнительного образования системы
образования Калининского района

№ п/п	Направление, показатели	Критерии оценивания	Результаты МУДО Д (баллы)
1	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)	2	
	Количество предписаний надзорных органов, в текущем учебном году: снижение количества – 1 балл отсутствие предписаний – 2 балла	2	
2	Функционирование системы государственно-общественного управления	2	
	наличие действующих органов государственно - общественного управления (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	участие органа государственно - общественного управления в разработке программы развития образовательного учреждения (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования	2	
	Отсутствие обоснованных обращений граждан в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу качества предоставляемых образовательных услуг (да/нет) да – 2 балла нет – 0 баллов	2	
4	Информационная открытость	7	
	наличие действующего, систематически обновляемого сайта образовательного учреждения (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	наличие в открытом доступе информации о деятельности образовательного учреждения в соответствии с "Правилами размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении", утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	

	наличие в открытом доступе публичного доклада образовательного учреждения (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	наличие в открытом доступе механизмов и порядка распределения стимулирующего фонда, с участием независимых комиссий, для руководителей и педагогических работников (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие публикаций о различных аспектах деятельности ОУ в СМИ: муниципальный уровень – 1 балл краевой уровень – 2 балла	3	
5	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	4	
	Наличие программы деятельности по профилактике правонарушений (да/нет) да – 2 балла нет – 0 баллов	2	
	Охват дополнительными образовательными программами детей из группы риска и состоящих на учете в КДН в сравнении с прошлым годом: ниже – 0 баллов без изменений – 1 балл выше – 2 балла	2	
6	Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, научное общество учащихся, др.)	4	
	наличие в образовательном учреждении музея, театра, научного общества учащихся, др. (да/нет) да – 2 балл нет – 0 баллов	2	
	доля учащихся, охваченных социокультурными проектами (музей, театр, научное общество учащихся, др.) от общего числа обучающихся ниже аналогичного периода прошлого года – 0 баллов без изменений – 1 балл выше аналогичного периода прошлого года – 2 балла	2	
7	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	2	
	Наличие молодых специалистов (до 5 лет) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие в ОУ наставничества (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
8	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	13	
	наличие в образовательном учреждении программ по работе с одаренными детьми (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	доля (наличие) призеров и победителей от общего числа участников олимпиад, конкурсов, спортивных состязаний и др. конкурсных мероприятий (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие индивидуальных и коллективных творческих достижений (да/нет) да – 1 балл	1	

	нет – 0 баллов		
	Участие и результативность в мероприятиях: муниципального – 0.5 баллов регионального – 1.5 баллов федерального – 2 балла международного уровней – 3 балла	7	
	Наличие образцовых коллективов (да/нет) да – 3 балла нет – 0 баллов	3	
9	Работа по сохранению и укреплению здоровья детей	2	
	Организация и проведение мероприятий по пропаганде здорового образа жизни (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, реализация программ, способствующих сохранению и укреплению здоровья детей (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
10	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	2	
	наличие обучающихся, охваченных программами дополнительного образования спортивной направленности, от общего числа обучающихся (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	наличие обучающихся, вовлеченных в массовые мероприятия спортивной направленности (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
11	Создание условий для реализации обучающимися дополнительного образования	3	
	наличие в образовательном учреждении дополнительных образовательных программ (да/нет) да – 0.5 баллов нет – 0 баллов	0,5	
	наличие образовательной программы учреждения (да/нет) да – 0.5 баллов нет – 0 баллов	0,5	
	Наличие программы деятельности (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие программы развития (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
12	Реализация программ дополнительного образования на базе общеобразовательного учреждения	2	
	наличие обучающихся (воспитанников), охваченных услугами дополнительного образования, на базе ОУ (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	увеличение количества направленностей программ дополнительного образования детей	1	
13	Сохранность контингента обучающихся	2	

	Наличие приказов о зачислении в учреждение, журналов посещения занятий, приказов о выбытии учащихся (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Сохранность контингента на протяжении срока освоения дополнительной образовательной программы (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
14	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий)	1	
	наличие в образовательном учреждении мониторинга индивидуальных достижений учащихся (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
15	Совершенствование программно-методического обеспечения	3	
	Структурная и содержательная полнота реализуемых образовательных программ (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Использование инновационных технологий в системе дополнительного образования (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Использование разнообразных приемов и методов организации учебно-воспитательного процесса (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
16	Кадровый потенциал	9	
	Укомплектованность учреждения педагогами (преподавателями), имеющими педагогическое образование (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Систематическое повышение уровня квалификации педагогических работников (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Отсутствие обоснованных обращений педагогов в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу конфликтных ситуаций в ОУ (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие педагогов (преподавателей), принявших участие в профессиональных конкурсах (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие педагогов (преподавателей), принявших участие в конкурсах авторских программ (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие педагогов, реализующих авторские программы (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	

Количество педработников, имеющих квалификационные категории повысилось в сравнении с прошлым годом – 0.5 баллов выше среднерайонного показателя – 1.5 баллов	2	
Текучесть кадров за отчетный период (кроме выхода на пенсию, переезда) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
ИТОГО	60 баллов	

Начальник отдела
образовательных организаций УО



А.Н. Невтрило

Приложение 6
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

Показатели (критерии) эффективности деятельности руководителей
муниципальных общеобразовательных школ Калининского района

№ п/п	Направление, показатели	Критерии оценивания	Результаты ОУ(баллы)
1	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов)	2	
	Количество предписаний надзорных органов в текущем учебном году: снижение количества – 1 балл отсутствие предписаний – 2 балла	2	
2	Функционирование системы государственно-общественного управления	2	
	наличие действующих органов государственно - общественного управления (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	участие органа государственно - общественного управления в разработке программы развития образовательного учреждения (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
3	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых образовательных услуг дополнительного образования	2	
	Отсутствие обоснованных обращений граждан в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу качества предоставляемых образовательных услуг (да/нет) да – 2 балла нет – 0 баллов	2	
4	Информационная открытость	9	
	наличие действующего, еженедельно обновляемого сайта образовательного учреждения: ежемесячно – 1 балл еженедельно – 2 балла	2	
	наличие в открытом доступе информации о деятельности образовательного учреждения в соответствии с "Правилами размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении" утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 г. № 582 (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	

	наличие в открытом доступе публичного доклада образовательного учреждения (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	наличие в открытом доступе механизмов и порядка распределения стимулирующего фонда, с участием независимых комиссий, для руководителей и педагогических работников (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие периодической печати в ОУ с частотой издания: один раз в месяц да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие обзорных публикаций о различных аспектах деятельности ОУ в СМИ: муниципальный уровень – 1 балл краевой уровень – 2 балла	3	
5	Работа над имиджем школы	3	
	Наличие символики школы (герб, гимн, флаг – размещены на сайте) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие единой формы и ее соблюдение всеми учащимися ОУ Есть локальный акт – 1 балл При проверке не зафиксированы нарушения формы - 1 балл	2	
6	Реализация программы развития ОУ и ее соответствие приоритетным направлениям развития системы образования	2	
	Наличие программы развития ОУ(да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Участие ОУ в реализации краевых проектов и программ (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
7	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	6	
	Количество учащихся состоящих на учете в КДН, в сравнении с прошлым годом: ниже – 1 балл нулевое – 2 балла	2	
	Количество обучающихся, выявленных в ходе рейдовых мероприятий в рамках Закона 1539-КЗ, в сравнении с прошлым годом ниже – 1 балл нулевое – 2 балла	2	
	Количество преступлений и правонарушений, совершенных учащимися ОУ, в сравнении с прошлым годом ниже – 1 балл нулевое – 2 балла	2	
8	Кадровый потенциал ОУ	11	
	Укомплектованность школы учителями, имеющими	1	

	профильное педагогическое образование (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов		
	Отсутствие вакансий на педагогические должности (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Отсутствие обоснованных обращений педагогов в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу конфликтных ситуаций в ОУ (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие молодых специалистов и института наставничества (до 5 лет) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Количество педработников, имеющих квалификационные категории повысилось по сравнению с прошлым годом – 0.5 выше среднерайонного показателя – 1.5	2	
	Повышение квалификации педагогов: 100% прохождение педагогами курсовой переподготовки (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Текущая текучесть кадров за отчетный период 0% (кроме выхода на пенсию, переезда) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие педагогов принявших участие в профессиональных конкурсах («Учитель года» и др) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие опубликованных авторских программ, методических разработок, пособий и др в профессиональных журналах и газетах (да/нет) да – 2 балл нет – 0 баллов	2	
9	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	15	
	наличие в образовательном учреждении программ по работе с одаренными детьми (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	наличие в образовательном учреждении научного общества учащихся (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Результаты участия в предметных олимпиадах муниципального уровня наличие призовых мест – 1 балл место в первой тройке рейтинга школ – 2 балла	3	
	Участие учащихся ОУ в предметных олимпиадах краевого уровня Участие – 1 балл наличие призовых мест – 2 балла	3	
	Участие в районной НПК «Эврика»		

	наличие призовых мест – 1 балл место в первой тройке рейтинга школ – 2 балла	3	
	Наличие призовых мест в очных научно-практических конференциях краевого уровня да – 2 балла нет – 0 баллов	2	
	Наличие призовых мест при участии в различных творческих конкурсах краевого уровня да – 2 балла нет – 0 баллов	2	
10	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	2	
	ведение в образовательном учреждении мониторинга состояния здоровья обучающихся (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
11	Создание условий для удовлетворения индивидуальных запросов учащихся	8	
	Наличие часов в учебном плане ОУ, в рамках которых учащимся предоставляется выбор содержания учебных программ в начальной ступени – 0.5 баллов в средней ступени - 0.5 баллов в старшей ступени - 0.5 баллов	1.5	
	Профильное обучение: наличие – 1 балл увеличение % охвата учащихся по сравнению с прошлым годом – 2 балла	3	
	Наличие учащихся получающих образование в альтернативных формах (экстернат, очно-заочная, дистанционная форма) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие условий для обучения детей-инвалидов (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
	Наличие групп продленного дня (в том числе за счет платных дополнительных услуг) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1,5	
12	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	2	
	доля обучающихся (воспитанников) образовательного учреждения, охваченных услугами дополнительного образования, от общего числа обучающихся (воспитанников) (%) 30-50% - 1 балл Более 50% - 2 балла	2	
13	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий)	1	

	наличие в образовательном учреждении мониторинга индивидуальных достижений учащихся на основе учебных предметов (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
14	Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения (коэффициент выбытия из образовательного учреждения)	1	
	отсутствие или отрицательная динамика количества выбывших из образовательного учреждения, не связанная с объективными причинами (переезд в др. населенный пункт и прочее) (чел.) (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
15	Качество результатов обучения	22	
	Наличие документально оформленных управленческих решений на уровне ОО по результатам мониторинга объективности проведения оценочных процедур		
	да	3	
	нет	0	
	В программе развития запланированы мероприятия по повышению объективности оценки качества подготовки обучающихся		
	да	1	
	нет	0	
	Наличие документально оформленных управленческих решений на уровне ОО по результатам реализации программы повышения объективности оценки качества подготовки обучающихся		
	да	1	
	нет	0	
	Доля выпускников 11-х классов, поступивших в профессиональные организации высшего образования на бюджетной основе, от общего количества выпускников 11 классов:		
	свыше 65%	1	
	больше в сравнении с прошлым учебным годом	0,5	
	Сопоставимость результатов внутришкольной оценки качества подготовки обучающихся с результатами внешней оценки: доля выпускников, награждённых медалью "За особые успехи в учении", получивших на ЕГЭ хотя бы по одному сданному предмету менее 70 баллов		
	отсутствует	2	
	ниже в сравнении с прошлым учебным годом	1	
	выше в сравнении с прошлым учебным годом	0	
	Количество выпускников, допущенных к ГИА, но не получивших аттестат о среднем общем образовании:		
	отсутствие	2	
	ниже в сравнении с прошлым учебным годом	0,5	
	наличие	0	
	Средний балл по результатам ЕГЭ по математике выше в сравнении с прошлым учебным годом		

да – 2 балл нет – 0 баллов		
Средний балл по результатам ЕГЭ по русскому языку выше в сравнении с прошлым учебным годом да – 2 балл нет – 0 баллов	2	
Отсутствие выпускников (9 и 11 класс) не получивших аттестаты (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
Наличие обучающихся, набравших 100 баллов (да/нет) да – 1 балл нет – 0 баллов	1	
Средний балл по результатам ОГЭ по математике выше в сравнении с прошлым учебным годом да – 2 балл нет – 0 баллов	2	
Средний балл по результатам ОГЭ по русскому языку выше в сравнении с прошлым учебным годом да – 2 балл нет – 0 баллов	2	
ИТОГО	100 баллов	

Начальник отдела
образовательных организаций УО



А.Н. Невтрило

Приложение 6
к Положению о муниципальной
аттестационной комиссии
муниципального образования
Калининский район

Показатели (критерии) эффективности деятельности руководителей
муниципальных дошкольных образовательных учреждений Калининского района

№ п/п	Направление, показатели	Критерии Оценивания (баллы)	Результаты ДООУ (баллы)
1	Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)	2	
	Количество предписаний надзорных органов: отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб – 2б. снижение количества предписаний надзорных органов, объективных жалоб -1б.	2 1	
2	Функционирование системы государственно-общественного управления	2	
	наличие действующих органов государственно - общественного управления	1	
	участие органа государственно - общественного управления в разработке программы развития образовательного учреждения	1	
3	Удовлетворенность населения деятельностью организации	4	
	доля законных представителей воспитанников организации, удовлетворенных качеством предоставляемых образовательных услуг дошкольного образования (%) – не менее 80%	1	
	Доля законных представителей воспитанников организации, удовлетворенных психологическим микроклиматом в организации: менее 60% более 80%	1 2	
	Создание условий для инклюзивного образования дошкольников (да\нет) да 1 б нет – 0 б	1	
4	Информационная открытость	8	

	наличие действующего, систематически обновляемого сайта образовательного учреждения: ежемесячно- 1б. -еженедельно- 2б.	2	
	наличие в открытом доступе информации о деятельности образовательного учреждения в соответствии с "Правилами размещения в сети интернет и обновления информации об образовательном учреждении" утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.07.2013г.№582 (да/нет) да - 1 б нет – 0 б	1	
	наличие в открытом доступе публичного доклада образовательного учреждения (да/нет) да – 1 б нет – 0 б	1	
	наличие в открытом доступе механизмов и порядка распределения стимулирующего фонда, с участием независимых комиссий, для руководителей и педагогических работников (да/нет)	1	
	Наличие обзорных публикаций о различных аспектах деятельности ДООУ в СМИ: -муниципальный уровень- 1б. -краевой, федеральный - 2б.	3	
5	Реализация социокультурных проектов (кубанский уголок, группы казачьей направленности, кружковая деятельность сотрудников ДООУ)	2	
	наличие в образовательном учреждении (кубанский уголок, группы казачьей направленности, кружковая деятельность сотрудников ДООУ) (да/нет)	1	
	доля воспитанников охваченных социокультурными проектами от общего числа воспитанников (%) не менее 10%	1	
6	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей	2	
	ведение в образовательном учреждении мониторинга состояния здоровья обучающихся (да/нет) указать показатели выше среднерайонного показателя– 0 б.; ниже среднерайонного показателя– 1б.;	1	
	применение в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий, реализация программ по сохранению и укреплению здоровья детей (да/нет) указать наименование да – 1 б нет – 0 б	1	
7	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы (спортивные секции, соревнования)	1	
	доля воспитанников, вовлеченных в мероприятия спортивной направленности, от общего числа воспитанников (%) – не менее 80%	1	
8	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательного учреждения	5	
	увеличение количества направлений программ дополнительного образования детей (ед.)	1	
	отсутствие или отрицательная динамика количества выбывших из образовательного учреждения, не связанная с	1	

	объективными причинами (переезд в др. населенный пункт и прочее) (чел.)		
	доля воспитанников, охваченных услугами дополнительного образования спортивной направленности, от общего числа воспитанников (%) не менее 10%	1	
	Наличие планов деятельности детей по каждому виду проектов (да\нет)	1	
	Руководство проектной деятельностью воспитанников в самостоятельной деятельности детей. Оценивается количество и качество творческих, исследовательских, проектных работ воспитанников. (да\нет)	1	
9	Кадровый потенциал ДОО	11	
	Укомплектованность ДОО педагогами, имеющими профессиональное образование(да/нет) да – 1б нет – 0 б	1	
	Отсутствие не закрытых вакансий на педагогические должности (да/нет) да -1 б нет – 0 б	1	
	Отсутствие обоснованных обращений работников в вышестоящие органы управления образования (органы власти) по поводу конфликтных ситуаций в ДОО(да/нет)	1	
	Наличие молодых специалистов (до 5 лет) (да/нет)	1	
	наличие в дошкольном образовательном учреждении института наставничества (да/нет)	1	
	Количество педработников, имеющих квалификационные категории - повысилось по сравнению с прошлым годом - выше среднерайонного показателя Повышение квалификации педагогов: - 100% прохождение педагогами курсовой переподготовки	1 1 1	
	Текущая кадров за отчетный период 0% (кроме выхода на пенсию, переезда) (да/нет)	1	
	Наличие педагогов, принявших участие в профессиональных конкурсах («Воспитатель года» и др) (да/нет)	1	
	Наличие опубликованных авторских программ, методических разработок, пособий и др в профессиональных журналах и газетах.	1	
10.	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей	3	
	Наличие плана взаимодействия для работы с детьми из социально – неблагополучных семей (да\нет)	1	
	Наличие и своевременное обновление социального паспорта ДОО (да\нет)	1	
	Наличие в ДОО документов по ведению внутрисадовского учета неблагополучных семей (да\нет)	1	
11.	Создание развивающей предметно-пространственной среды (оформление кабинетов специалистов, комнат казачьей направленности, музыкального зала и пр.)	5	
	Наличие комфортной развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с условиями реализации программы ДО: - по группам - кабинеты специалистов	1 1	

- музыкальный зал	1	
- групповые площадки	1	
- спортивные уголки, площадки, залы (да\нет)	1	
Итого:	45 баллов	

Начальник отдела
образовательных организаций УО



А.Н. Невтрило

Приложение 2

к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Калининский район
от 17.01.2020 № 21

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке аттестации кандидатов
на должность руководителей образовательных организаций
и руководителей образовательных организаций, подведомственных
управлению образования администрации
муниципального образования Калининский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 4 статьи 51 Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в целях правовой регламентации вопросов проведения аттестации руководителей образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Калининский район.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций и руководителей образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального образования Калининский район.

1.3. Аттестация руководителей образовательных организаций проводится один раз в пять лет.

1.4. Аттестации подлежат кандидаты на должность руководителя образовательной организации, подведомственной управлению образования администрации муниципального образования Калининский район (далее – управление образования) и руководители образовательных организаций, у которых истекает срок действия аттестации.

1.5. Аттестация является законодательно установленной процедурой, которая предшествует заключению трудового договора с кандидатом на должность руководителя образовательной организации.

1.6. Трудовой договор с кандидатом на должность руководителя образовательной организации заключается учредителем в лице начальника управления образования только с работником, прошедшим аттестацию и отвечающим требованиям квалификационной характеристики к должности «руководитель» образовательной организации.

1.7. Аттестации не подлежат руководители образовательных организаций, у которых истекает срок действия аттестации:

- беременные женщины;
- находящиеся в отпуске по беременности и родам;
- находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аттестация указанных руководителей проводится не ранее чем через год после выхода из указанных отпусков.

1.8. Основанием для аттестации руководителей образовательных учреждений является представление начальника управления образования.

Представление должно содержать мотивированную всестороннюю и объективную оценку профессиональных, деловых качеств аттестуемого руководителя, результатов его профессиональной деятельности на основе квалификационной характеристики по должности «руководитель» образовательной организации.

2. Цели аттестации кандидатов на должность руководителей образовательных организаций и руководителей образовательных организаций.

2.1. Установление соответствия кандидатов на должность руководителей образовательных организаций требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности «руководитель» образовательной организации.

2.2. Объективная оценка деятельности руководителей образовательных организаций и определение их соответствия требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности «руководитель» образовательной организации.

2.3. Оказание содействия в повышении эффективности работы руководителей образовательных организаций.

2.4. Стимулирование профессионального роста руководителей образовательных организаций.

3. Порядок аттестации кандидатов на должность руководителя образовательной организации

3.1. Кандидат на должность руководителя образовательной организации собственноручно заполняет анкету и передает его в муниципальную аттестационную комиссию.

3.2. Для проведения аттестации кандидатов на должность руководителя образовательной организации секретарь муниципальной аттестационной комиссии, ответственный за организацию аттестации педагогических работников в муниципальном образовании Калининский район:

- а) принимает анкеты кандидатов на должность руководителя образовательной организации;
- б) проверяет правильность оформления анкет;

в) знакомит кандидата на должность руководителя образовательной организации с вопросами собеседования согласно требованиям квалификационной характеристики к должности «руководитель» образовательной организации;

г) определяет дату проведения аттестации и объявляет ее кандидату на должность руководителя образовательной организации.

3.3. При проведении аттестации кандидата на должность руководителя образовательной организации муниципальная аттестационная комиссия рассматривает анкетные данные, предоставленные аттестуемым по форме и проводит с ним собеседование по вопросам требований, предъявляемых квалификационной характеристикой к должности "руководитель" образовательной организации.

3.4. По итогам аттестации выносятся решения:

а) Соответствует требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности директор", "заведующий"

б) Не соответствует требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности "директор" ("заведующий").

3.5. Решение муниципальной аттестационной комиссии утверждается приказом управления образования. Начальник управления образования может принять решение на основании решения муниципальной аттестационной комиссии о заключении трудового договора с кандидатом на должность руководителя образовательной организации.

4. Порядок аттестации руководителей образовательных организаций

4.1. Для проведения аттестации руководителей образовательных организаций, у которых истекает срок действия квалификационной категории, секретарь муниципальной аттестационной комиссии, ответственный за аттестацию в муниципальном образовании Калининский район :

а) составляет списки руководителей образовательных организаций, у которых истекает срок действия аттестации, и график проведения аттестации;

б) готовит необходимые документы для работы муниципальной аттестационной комиссии.

4.2. При проведении аттестации руководителей образовательных организаций, которая проводится по истечению срока действия аттестации через пять лет, аттестационная комиссия заслушивает представление начальника управления образования и информации работников управления образования, ответственных за проведение мониторинга эффективности деятельности руководителей (общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, дошкольных образовательных организаций), о результатах работы аттестуемых, в отношении которых принимается решение о его соответствии (несоответствии) требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности "руководитель" образовательной организации.

4.3. По итогам аттестации руководителя образовательной организации, эффективность деятельности которого составляет 50 и более процентов, принимается решение о соответствии требованиям, предъявляемым квалификационной характеристикой к должности "руководитель" ("директор", "заведующий") образовательной организации.

Начальник управления



Е.А. Соляник