



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 25.10.2021

№ 604

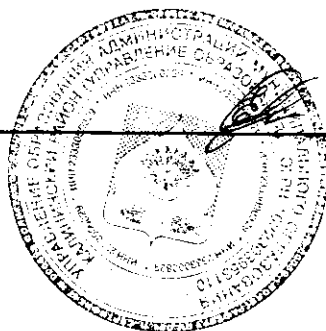
ст-ца Калининская

**Об утверждении плана работы по подготовке и проведению  
государственной итоговой аттестации по образовательным  
программам основного общего и среднего общего образования  
в муниципальном образовании Калининский район  
в 2021-2022 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район в 2021-2022 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район в 2021-2022 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления



Е.А. Соляник

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования администрации муниципального образования Калининский район

от 25.10.2021 № 607

План работы

по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район в 2021-2022 учебном году

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА			
1	Проведение анализа результатов работы МОУО и ОО района по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	август 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
2	Проведение анализа результатов по итогам ГИА в 2022 году, в том числе работы малокомплектных школ района (далее – МКШ) по подготовке и проведению ГИА в 2022 году	август 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
3	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2022 года, получивших аттестаты о среднем образовании с отличием и медалями «За особые успехи в учении»	июль-август 2022	Невтрило А.Н.
4	Анализ результатов ЕГЭ в общеобразовательных организациях с профильным обучением	июль-август 2022	Павликова Т.П.
5	Анализ школьных планов подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021-2022 уч. году, в том числе планов МКШ	ноябрь 2021	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.

6	Проведение методического анализа результатов диагностических работ по предметам	по отдельному плану	Давиденко Е.В.
7	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях: - руководителей и заместителей директоров ОО - методических объединений учителей-предметников	август-сентябрь 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
8	Анализ планов ОО, в том числе МКШ, по организации работы по математике и русскому языку со слабоуспевающими учащимися IX- XI(XII) классов 2021-2022 уч.г.	ноябрь 2021	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
9	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2022 году	сентябрь - октябрь 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
10.	Анализ содержательных результатов ГИА по всем учебным предметам	Сентябрь 2022г.	Павликова Т.П.
<b>2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об образовании в 2022 году, к пересдаче ГИА в дополнительный период	июль-сентябрь 2022	Павликова Т.П. руководители ОО
2	Проведение совещаний с руководителями и заместителями руководителей ОО по вопросам нормативно-правового и методического обеспечения ГИА, результативности работы со слабоуспевающими школьниками, по итогам инспектирования школ.	в течение учебного года	Соляник Е.А. Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3	Проведение заседаний РМО, ШМО по вопросам подготовки к ГИА и работе со слабоуспевающими выпускниками	Ноябрь 2021 -март 2022	ЦОКО, тьюторы по предметам
4	Проведение собеседований с администрациями школ и учителями - предметниками школ, ( в том числе малокомплектных школ)	в течение учебного года, по результатам диагностических работ	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
5	Инструктивно-методическое консультирование учителей - предметников по вопросам: - организация подготовки слабоуспевающих учащихся к государственной итоговой аттестации; - формы разноразовных домашних работ; - алгоритм выполнения заданий КДР, КИМов.	в течение учебного года	ЦОКО, тьюторы по предметам, Руководители РМО

6	Формирование банка данных выпускников IX и XI(XII) классов, имеющих низкую мотивацию	октябрь 2021	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
7	Обеспечение прохождения курсовой подготовки учителей, работающих в выпускных классах, тьюторов	в течение уч.года	Руководители ОО
8	Обобщение и распространение опыта работы педагогов, выпускники которых имеют высокие результаты государственной итоговой аттестации.	в течение учебного года	Павликова Т.П.
9	Организация и проведение мастер-классов опытными учителями для учителей малокомплектных школ и имеющих значительный опыт преподавания	по отдельному графику	Павликова Т.П.
10	Организация психологической поддержки и помощи слабоуспевающим школьникам, учителям-предметникам, работающим в выпускных классах.	в течение учебного года	Руководители ОО
11	Проведение краевых диагностических работ по предметам государственной итоговой аттестации по обязательным предметам и предметам по выбору	в течение учебного года	Школ. психологи Давиденко Е.В. Руководители ОО
12	Мониторинг результативности выполнения диагностических работ слабоуспевающими учащимися	по мере проведения работ	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
13	Организация методических выездов с целью оказания практической помощи учителям-предметникам в организации работы со слабоуспевающими учащимися в ОО, выпускники которых показали низкие результаты ГИА-11 в 2021 году или в которых изменился состав преподавателей в выпускных классах: По математике: СОШ № 12,14 По русскому языку: СОШ № 8	ноябрь 2021 - апрель 2022 (по отдельному графику)	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
14	Организация методических выездов с целью оказания практической помощи учителям-предметникам в организации работы со слабоуспевающими учащимися в ОО, при подготовке к ГИА-9	ноябрь 2021 - апрель 2022 (по отдельному графику)	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
15	Организация и проведение пробных экзаменов по математике	март-апрель 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
16	Рассмотрение вопросов качественной подготовки школ к ГИА и работы со слабоуспевающими на заседаниях Совета по образованию управления образования	в течение учебного года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
17	Организация он-лайн занятий районной «Школы ЕГЭ»	ноябрь 2021 -май 2022 по плану ЦОКО	Давиденко Е.В. Руководители ОО
18	Участие в краевой акции: «ОГЭ по математике для учителей»	15 декабря 2021	Павликова Т.П.

		года	Руководители ОО
<b>3. Нормативно-правовое сопровождение ГИА</b>			
1.	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов	по мере поступления из МОНМП КК	Павликова Т.П. Невтрило А.Н.
2.	Организация обеспечения образовательных организаций федеральными, региональными нормативными, инструктивными и методическими материалами, муниципальными распорядительными документами, размещение их на сайте управления образования	в течение учебного года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Чуб Е.В.
3.	Обеспечение изучения нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА	октябрь 2021-май 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. руководители ОО
4.	Подготовка и утверждение муниципальных распорядительных документов по проведению ГИА	октябрь 2021 года - сентябрь 2022 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
<b>4. Финансовое обеспечение ГИА</b>			
1.	Организация финансового обеспечения ГИА (заключение договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, поставке товара, обеспечение оплаты труда работников и др.)	февраль-август 2022 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Гузик В.П.
2.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	март-май 2022 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
<b>5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА</b>			
1	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях	октябрь 2021 – апрель 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
2	Организация обучения руководителей и технических специалистов ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК	по плану МОН и МП КК	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3	Организация обучения экспертов предметных комиссий по проверке заданий экзаменационных работ с развернутым ответом	по плану ИРО	Давиденко Е.В.
4	Организация и проведение обучения на муниципальном уровне: - организаторов ППЭ - технических специалистов - общественных наблюдателей	март-май 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.

5	Дистанционные обучающие мероприятия для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль - май 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
6	Обучающие семинары при подготовке к итоговому собеседованию для учителей русского языка	ноябрь - февраль 2022	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
7	Обучающие семинары при подготовке к итоговому сочинению (изложению) для учителей русского языка	Октябрь 2021 - апрель 2022	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
8	Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях по подготовке к ГИА-11	ноябрь 2021 - май 2022	Невтрило А.Н.
9	Организация участия в федеральном проекте «ЕГЭ - старт в будущее»	ноябрь 2021 - май 2022	Невтрило А.Н.
<b>6. Организационное сопровождение ГИА</b>			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году, в том числе в апробациях 2021-2022 учебного года	по графику Рособнадзора	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
2.	Формирование списка ответственных за организацию ГИА в ОО района	сентябрь 2021	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3.	Проведение рабочих совещаний с ответственными за организацию ГИА школьного уровня	1 раз в 2 месяца	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
4.	Оказание организационно-методической помощи школам в подготовке к проведению ГИА	в течение года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
5.	Формирование составов и направление предложений на утверждение в МОН и МП Краснодарского края: - членов ГЭК - руководителей и организаторов ППЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей; - территориальной экзаменационной подкомиссии - территориальной конфликтной подкомиссии -экспертов предметных комиссий	по запросу МОН и МП КК	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
6.	Формирование РИС ГИА-11 и РИС ГИА -9 для проведения государственной итоговой аттестации	октябрь 2021г. - февраль 2022г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. руководители ОО

7.	Мониторинг предварительной предлагаемой численности участников ГИА -11 в 2022 году (выпускники текущего года, обучающиеся образовательных учреждений среднего профессионального образования ); участников ГИА -9 в 2022 году участников ГИА -9 и ГИА -11 с ОВЗ	октябрь 2021 – апрель 2022 г	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
8.	Мониторинг движения выпускников	ежемесячно	Невтрило А.Н.
9	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, ГБУЗ «Калининская ЦРБ» МЗ КК, ОВД, «Ростелеком»	октябрь 2021 г. – сентябрь 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
10	Организация установки и проверки готовности системы видеонаблюдения на ППЭ, организация взаимодействия с «Ростелеком» по оснащению ППЭ системой онлайн видеотрансляции	ноябрь 2021 –май 2022	Невтрило А.Н.
11	Создание рабочей группы управления образования по подготовке и проведению ГИА-11 и ГИА – 9 2022	март 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
12	Организация работы по созданию ППЭ, проверка готовности ППЭ к проведению ГИА	октябрь 2021 - апрель 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
13	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	1 декабря 2021 года, 2 февраля 2022 года, 4 мая 2022 года	Невтрило А.Н. руководители ОО
14	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами	февраль-сентябрь 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
15	Проведение ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки	по единому федеральному расписанию	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
16	Организация работы ППЭ при проведении ГИА	май-сентябрь 2022 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
17	Совещание руководителей ОО «Итоги государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов в 2021-2022 учебном году. Задачи на 2022-2023 учебный год»	июль 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
18	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	февраль - июнь 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
19	Участие в тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11 -х классов	по графику ФЦТ октябрь 2021 - май 2022 года	Невтрило А.Н.

20	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	март-май 2022	Невтрило А.Н.
21	Организация работы пункта проверки экзаменационных работ по предметам по выбору ГИА9	май-июнь 2022 года	Павликова Т.П.
22	Организация работы предметных подкомиссий по предметам по выбору ГИА 9	май-июнь 2022	Павликова Т.П.
23	Организация работы конфликтной подкомиссии по предметам по выбору ГИА 9	май-июнь 2022	Павликова Т.П.
24	Подготовка документов для проведения аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	февраль – август 2022 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
25	Организация и проведение Итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	9 февраля 2022 года, 9 марта 2022 года, 16 мая 2022 года	Павликова Т.П.
<b>7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов</b>			
1.	Назначение лиц, ответственных за получение, доставку, выдачу, хранение и уничтожение экзаменационных материалов в МО	март 2022 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
2.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА	в период проведения ГИА	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3.	Организация взаимодействия с ЦАО «Ростелеком» по обеспечению видеонаблюдения в ППЭ ГИА -11	Декабрь 2021 – сентябрь 2022	Невтрило А.Н.
<b>8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2022	по графику Рособрнадзора и медиа-плану	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
2.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2022 году: 1) ГИА-11; 2) ГИА-9	18 ноября 2021 года 21 января 2022 года 20 мая 2022 года	Невтрило А.Н. Руководители ОО
3.	Участие в краевом учебном собрании для обучающихся 11 классов совместно с	4 февраля 2022 года 28 января 2022 г.	Павликова Т.П. Руководители ОО Невтрило А.Н.



	родителями с участие ректоров кубанских вузов в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2022 году		Руководители ОО
4.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2022 года по сравнению с ГИА 2021 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2022 года в ОО	ноябрь - декабрь 2021 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
5	Организация совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА 2021	ежемесячно	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
6	Организация информационно-разъяснительной работы в ОО. Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2022 году : в частности -о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА; -о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА; -о проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования -о проведении экзамена по математике на двух уровнях, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, -об особенностях устной части экзамена по иностранному языку, - о сроках и местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА.	октябрь 2021 – май 2022 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
7	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА	октябрь 2021 – сентябрь 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
8	Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2022 году: - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА	январь-март 2022	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
9	Опубликование на web-сайте управления образования информации о порядке проведения ГИА 9 и ГИА-11 в соответствии с медиа-планом информационного сопровождения ГИА	в течение учебного года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Чуб Е.В.
10	Публикация статей в СМИ о порядке проведения ГИА для информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с медиа-планом информационного сопровождения ГИА	октябрь 2021 – сентябрь 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
11	Организация межмуниципального взаимодействия по организации и проведению ГИА	октябрь 2021 – июнь 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.

12	Организация работы районной ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей к ГИА	постоянно	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Вербицкая Т.Н.
<b>9. Контроль за организацией и проведением ГИА</b>			
1	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА	ноябрь 2021- апрель 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
2	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2022 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО	ноябрь 2021- апрель 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3	Контроль эффективности организации работы со слабоуспевающими выпускниками в ОО, допустивших низкие результаты краевых диагностических работ	ноябрь 2021 - май 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
4	Контроль проведения диагностических работ в 9, 11 (12) классах образовательных организаций	октябрь 2021 -май 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
5	Осуществление контроля за реализацией планов подготовки к проведению ГИА в ОО района	декабрь 2021 – апрель 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
6	Контроль организации внутришкольного контроля административно-управленческого аппарата школы вопросов подготовки к ГИА	Январь-март 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
7	Контроль работы в ОО за использованием учителями-предметниками демоверсии ФИПИ 2022 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2021 - май 2022 г.	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
8	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения)	1 декабря 2021года 2 февраля 2022года 4 мая 2022 года	Невтрило А.Н.
9	Контроль за подготовкой и проведением итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	9 февраля 2022 года, 9 марта 2022 года, 16 мая 2022 года	Павликова Т.П.
10	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 11 классов	Декабрь 2021, май 2022 г.	Невтрило А.Н.
11	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по организации подготовки к ГИА в 2022 году	сентябрь 2021- май 2022 г.	Соляник Е.А. Невтрило А.Н. Павликова Т.П.

			Давиденко Е.В.
12	Контроль организации и проведения индивидуальных и групповых занятий со слабоуспевающими учащимися		Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
		март-май 2022 г.	



Начальник отдела образовательных учреждений управления образования администрации муниципального образования Калининский район

А.Н. Невтрило