



**ЦЕНТР ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от 05.09.2023

№ 8

ст-ца Калининская

**Об организации методической работы в муниципальном образовании  
Калининский район в 2023-2024 учебном году**

С целью совершенствования методической работы, направленной на содействие повышению качества системы образования Калининского района **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы муниципального казенного учреждения образования Центр оценки качества образования муниципального образования Калининский район (далее – МКУО ЦОКО) на 2023-2024 учебный год (приложение №1).
2. Утвердить план работы и состав Методического совета на 2023-2024 учебный год (приложение №2).
3. Утвердить планы работы районных методических объединений на 2023-2024 учебный год (приложение №3).
4. Утвердить план проведения совещаний-семинаров с заместителями директоров по учебно-воспитательной работе на 2023-2024 учебный год (приложение №4).
5. Утвердить план работы по аттестации педагогических кадров на 2023-2024 учебный год (приложение №5).
6. Утвердить план работы по сопровождению обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на 2023-2024 учебный год (приложение №6).
7. Утвердить план проведения семинаров-совещаний с директорами общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебный год (приложение №7).
8. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
9. Приказ вступает в силу **со дня его подписания.**

Начальник МКУО ЦОКО

Т.П. Павликова



## **ПЛАН**

### **работы муниципального казенного учреждения образования Центр оценки качества образования муниципального образования Калининский район на 2023-2024 учебный год**

Предметом деятельности муниципального казенного учреждения образования Центр оценки качества образования муниципального образования Калининский район (далее – ЦОКО) является осуществление методического сопровождения образовательной деятельности в образовательных организациях муниципального образования Калининский район.

Цель деятельности ЦОКО – содействие повышению качества образования в современных условиях. реализации национальных проектов отрасли в образовательных организациях района

Основные задачи деятельности ЦОКО:

- содействие функционированию и развитию образовательных учреждений;
- содействие внедрению в учебно-воспитательный процесс новых образовательных технологий;
- содействие созданию единого информационного образовательного пространства в районе с выходом в образовательные информационные сети;
- оказание поддержки образовательным учреждениям в освоении и введении в действие государственных образовательных стандартов дошкольного, начального, основного и среднего общего образования;
- организация обобщения и распространения в районе передового педагогического и управленческого опыта, оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных учреждений района;
- удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических

работников образовательных учреждений района;

– создание условий для организации и осуществления повышения квалификации и совершенствования педагогических и руководящих работников образовательных учреждений района;

– оказание учебно-методической поддержки всем участникам образовательного процесса;

– участие в подготовке и проведении муниципальных педагогических конференций, фестивалей, чтений, выставок, конкурсов; организация муниципальных интеллектуальных и творческих соревнований, конкурсов, олимпиад школьников;

– содействие в выполнении целевых федеральных, региональных и муниципальных программ образования и воспитания.

Основные направления деятельности:

Для достижения цели и задач в установленном законодательством порядке осуществляются основные направления деятельности:

1. Аналитическая деятельность
2. Информационная деятельность
3. Организационно-методическая деятельность
4. Консультационная деятельность

№ пп	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1. Аналитическая деятельность</b>			
1.	Анализ работы районных методических объединений учителей-предметников за 2023-2024 учебный год	июль 2024	Руководители РМО, сотрудники ЦОКО
2.	Анализ участия педагогов в профессиональных мероприятиях за 2023-2024 учебный год	июль 2024	Давиденко Е.В
3.	Анализ итогов участия школьников в районной научно-практической конференции «Эврика», краевой НПК «Эврика», «Эврика, ЮНИОР» и др. научно-исследовательских мероприятиях на всех уровнях.	июль 2024	Петровская Н.Н. сотрудник ЦОКО
4.	Анализ работы психолого-медико-педагогической комиссии	июль 2024	Пархоменко Е.И.

5.	Анализ итогов аттестации педагогических работников в ОО района	июль 2024	Ефимова О.В.
6.	Анализ методической деятельности за 2023-2024 учебный год	июль-август 2024	Давиденко Е.В
7.	Анализ профессионального мастерства педагогов в 2023-2024 учебном году	Август 2024	Давиденко Е.В
8.	Мониторинг реализации модели наставничества и работы с молодыми педагогами	Август 2023	Давиденко Е.В
9.	Мониторинг повышения квалификации педагогов	август 2024	Давиденко Е.В
10.	Анализ результатов ГИА в 9 и 11 классах в ОО района	сентябрь 2023	Павликова Т.Н. сотрудники ЦОКО
11.	Мониторинг уровня обеспеченности образовательных учреждений учебниками	сентябрь 2023, январь 2024	Гогина Г.В.
12.	Создание базы данных о педагогических и руководящих работниках общеобразовательных учреждений	сентябрь 2023	Давиденко Е.В.
13.	Анализ проведения школьного и муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	март 2024	Давиденко Е.В.
14.	Мониторинг вакансий в образовательных организациях	в течение года	Гогина Г.В.
15.	Мониторинг подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (по результатам диагностических работ)	ежеквартально	сотрудники ЦОКО
16.	Анализ результатов методических выездов в ОО	в течение года	сотрудники ЦОКО
17.	Мониторинг формирования профильных классов	Сентябрь 2023	Павликова Т.П.
18.	Рейтинг ОО по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений учащихся	ежемесячно	Савченкова Т.П.
19.	Мониторинг работы штабов воспитательной работы ОО по профилактике безнадзорности правонарушений учащихся	ежеквартально	Савченкова Т.П.
20.	Формирование списков учащихся и семей, состоящих на профилактических учетах ОО	ежемесячно	Савченкова Т.П.
21.	Мониторинг выполнения постановления главы «О мерах по улучшению подготовки юношей к службе в рядах Вооруженных Сил Российской Федерации в 2023 – 2024 учебном году»	январь, август 2024	Пархоменко Е.И.

22.	Мониторинг выполнения комплексных межведомственных планов ИПР в отношении обучающихся и предоставление КДН и ЗП соответствующих информации	ежеквартально	Савченкова Т.П.
23.	Мониторинг выполнения комплексных межведомственных планов ИПР в отношении семей, находящихся в социально – опасном положении и предоставление КДН и ЗП соответствующих информации	ежеквартально	Савченкова Т.П.
24.	Мониторинг выявления нарушителей Закона КК № 1539 – КЗ среди обучающихся ОО	ежемесячно	Савченкова Т.П.
25.	Мониторинг выявления обучающихся ОО, совершивших административные правонарушения	ежемесячно	Савченкова Т.П.
26.	Мониторинг совершения преступлений, обучающимися ОО (в отношении них) и других противоправных деяний, формирование рейтинга ОО	ежемесячно	Савченкова Т.П.
27.	Мониторинг деятельности ШВР ОО по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся	Ежеквартально, до 10.10. 2023 года; до 10.01., 10.04., 10.07. 2024 года.	Савченкова Т.П.
28.	Мониторинг образовательных организаций по оборудованию кабинетов по основам военной службы и военно – патриотическому воспитанию и подготовке юношей к военной службе	По отдельному графику	Пархоменко Е.И.

## 2. Информационная деятельность

1.	Информирование педагогов о нормативно-правовых актах в районе, крае, РФ по электронной почте, на совещаниях, семинарах, методических объединениях	по мере поступления материалов	сотрудники ЦОКО, руководители РМО, муниципальные тьюторы
2.	Информирование учителей об адресах образовательных сайтов в сети Интернет, где размещены материалы по методике преподавания, дидактические материалы, разработки уроков и внеклассных мероприятий и материалы по подготовке и проведении ГИА и т.д.	постоянно	сотрудники ЦОКО, руководители РМО, муниципальные тьюторы
3.	Информирование о новых направлениях работы в образовании Знакомство с новыми учебно-методическими комплектами	в течение года	сотрудники ЦОКО, руководители РМО, муниципальные тьюторы
4.	Информирование о проводимых для учителей мероприятиях (по электронной почте, на совещаниях и семинарах, на сайте управления образования, ЦОКО)	в течение года	сотрудники ЦОКО, руководители РМО,

			муниципальные тьюторы
5.	Обновление информации на странице сайта ЦОКО	еженедельно	Давиденко Е.В
6.	Выпуск сборников по результатам ГИА 9, ГИА 11.	август 2024	Павликова Т.Н.
<b>3. Инновационная деятельность</b>			
1.	Заседания экспертного совета по вопросам: - о внесении в муниципальный банк данных передового педагогического опыта - о деятельности муниципальных инновационных площадок	декабрь 2023 март 2024	Давиденко Е.В
2.	Участие в краевом фестивале «Инновационный поиск»	По плану ИРО КК	Давиденко Е.В Муренькая О.В.
<b>4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогических кадров в рамках непрерывного образования.</b>			
<b>4.1 Организация проведения РМО, семинаров, конференций и других профессиональных мероприятий</b>			
1.	Организация работы районных предметных методических объединений	по отдельному плану	сотрудники ЦОКО, руководители РМО
2.	Организация работы муниципальных тьюторов (план, анализ, обучение)	в течение года	сотрудники ЦОКО, муниципальные тьюторы
3.	Организация работы районных семинаров в рамках августовской педагогической конференции	август 2024	Давиденко Е.В. Сотрудники ЦОКО
4.	Организация и проведение районных семинаров и конференций различной направленности	по отдельному плану	Давиденко Е.В. Сотрудники ЦОКО
5.	Организация работы школы молодого педагога	по отдельному плану	Давиденко Е.В. Сотрудники ЦОКО
6.	Семинары для работников ДОУ	по отдельному плану	Муренькая О.В.
7.	Семинары-совещания по воспитательной работе	по отдельному плану	Давиденко Е.В.
8.	Организация работы «Школы молодого педагога»	по отдельному плану	Вербицкая Т.Н.
9.	Организация работы Школы начинающего администратора	по отдельному плану	Давиденко Е.В. Павликова Т.П.

10.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных празднованию Дня Учителя	сентябрь-октябрь 2022	Давиденко Е.В. Павликова Т.П. сотрудники ЦОКО
11.	Организация участия педагогов в семинарах и конференциях краевого уровня	в течение года	Давиденко Е.В.
12.	Организация аттестации педагогических и руководящих кадров	по отдельному плану	Ефимова О.В.
13.	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта 1. Индивидуальные консультации педагогов. 2. Экспертиза и рецензирование материалов опыта. 3. Распространение ППО на муниципальном уровне.	в течение года	Давиденко Е.В. сотрудники ЦОКО
14.	Формирование и пополнение банка методических разработок	в течение года	Давиденко Е.В.
<b>4.2 Организация и проведение профессиональных конкурсов</b>			
1.	Мониторинг по планированию участия педагогов в профессиональных конкурсах	Сентябрь 2023	Давиденко Е.В.
2.	Краевой образовательный конкурс на присвоение КИП «Инновационный поиск»	август-сентябрь 2022	Давиденко Е.В.
3.	Краевой конкурс «Работаем по стандарту» (муниципальный этап)	сентябрь-октябрь 2023	Муренькая О.В.
4.	Краевой конкурс «Психолог года» (муниципальный этап)	по плану-графику ИРО, плану –графику УО	Ефимова О.В.
5.	Краевой конкурс «Учитель года Кубани» (муниципальный этап)	декабрь 2023 – январь 2024	Давиденко Е.В.
6.	Краевой конкурс «Директор школы Кубани» (выдвижение кандидатуры на Совете по образованию)	февраль 2024	Давиденко Е.В. Павликова Т.П.
7.	Краевой конкурс «Педагогический дебют» (муниципальный этап)	январь-февраль 2024	Давиденко Е.В. Петровская Н.Н.
8.	Краевой конкурс «Учитель года Кубани по основам православной культуры» (муниципальный этап)	февраль-март 2024	Давиденко Е.В.
9.	Краевой конкурс «Учитель года Кубани по кубановедению» (муниципальный этап)	февраль-март 2024	Давиденко Е.В.
10.	Краевой конкурс «Воспитатель года Кубани» (муниципальный этап)	по плану-графику ИРО, плану –графику УО	Муренькая О.В.
11.	Краевой конкурс «Учитель здоровья» (муниципальный этап)	по плану-графику ИРО, плану –графику УО	Потемкина Т.В.

12.	Краевой конкурс педагогов дополнительного образования «Сердце отдаю детям»	по плану-графику ИРО, плану –графику УО	Потемкина Т.В.
13.	Конкурс на получение денежного поощрения	по плану-графику ИРО, плану –графику УО	Давиденко Е.В.
14.	Краевой конкурс лучших дошкольных работников	по плану-графику ИРО, плану –графику УО	Муренькая О.В.
<b>4.3 Организация курсовой подготовки</b>			
1.	Формирование перспективного плана-графика курсовой подготовки педагогов района	Октябрь 2023	Давиденко Е.В.
2.	Организация своевременного повышения квалификации педагогов: На базе ИРО, ЦППМ, Академия просвещения, ФИОКО - тьюторов, экспертов ЕГЭ, ОГЭ - педагогических работников	в течение года	Давиденко Е.В.
3.	Организация участия в вебинарах.	в течение года	Давиденко Е.В.
4.	Организация процедур диагностики профессиональных дефицитов педагогов	в течение года	Давиденко Е.В.
5.	Организация составления и реализации индивидуальных образовательных маршрутов педагогов	в течение года	Давиденко Е.В.
<b>5. Организационно-методическое сопровождение проведения ГИА в ОО района</b>			
1.	Обновление приказов о руководителях РМО, тьюторах по предметам	сентябрь 2023	Давиденко Е.В.
2.	Организация методических выездов с целью оказания практической помощи учителям-предметникам в организации работы со слабоуспевающими учащимися в ОО, выпускники которых показали низкие результаты ГИА-11 в 2023 году или в которых изменился состав преподавателей в выпускных классах	ноябрь 2023 - апрель 2024 (по отдельному графику)	Павликова Т.П. Давиденко Е.В. Гогина Г.В. Вербицкая Т.Н. Петровская Н.Н.
3.	Организация методических выездов с целью оказания практической помощи учителям-предметникам в организации работы со слабоуспевающими учащимися в ОО, выпускники которых потенциально не были допущены к государственной итоговой аттестации ГИА-9	ноябрь 2023 - апрель 2024 (по отдельному графику)	Павликова Т.П. сотрудники ЦОКО
4.	Организация методических выездов с целью оказания практической помощи учителям-предметникам в организации работы со слабоуспевающими учащимися в ОО, выпускники которых показавшие низкие результаты по	ноябрь 2023 - апрель 2024 (по отдельному графику)	Павликова Т.П. сотрудники ЦОКО



	предметам по выбору		
5.	Организация работы Школы подготовки к ЕГЭ	октябрь 2023 – апрель 2024 по тематическим графикам	Давиденко Е.В. сотрудники
6.	Проведение межшкольных консультаций по предметам ГИА - 9	ноябрь 2023 -апрель 2024 по отдельному графику	Давиденко Е.В. Вербицкая Т.Н.
7.	Проведение семинаров, мастер-классов по обмену опытом по подготовке к ГИА	в течение года	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
8.	Участие в краевых семинарах «Итоги ОГЭ и ЕГЭ», вебинарах ИРО и МОН и МП КК	в течение года по графику ИРО	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
<b>6. Организационно-методическое сопровождение развития системы выявления и поддержки одаренных детей и обучающихся, имеющих различные образовательные потребности</b>			
<b>6.1 Организация и проведения Всероссийской олимпиады школьников</b>			
1.	Формирование групп одаренных учащихся: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Для обучения при ГБУ ДО ЦРО г.Краснодар</li> <li>• Для участия в реализации муниципальной программы Выявление и развитие одаренных учащихся</li> </ul>	август –октябрь 2023	Давиденко Е.В.
2.	Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников - утверждение единого календарного графика проведения школьного этапа ВсОШ в районе - подготовка нормативных документов	октябрь-ноябрь 2023	Давиденко Е.В.
3.	Сбор результатов ШЭ ВсОШ, утверждение итоговых приказов, рейтинговых таблиц и проходного балла для участия в муниципальном этапе, формирование списков учащихся приглашенных на МЭ	октябрь 2023	Давиденко Е.В. Сотрудники ЦОКО
4.	Мониторинг участия ОО в школьном этапе, заполнение краевых отчетов	Октябрь 2023	Давиденко Е.В. Сотрудники ЦОКО
5.	Подготовка и проведение муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников: -подготовка нормативных документов; - утверждение предметных комиссий и мест проведения олимпиад.	октябрь –ноябрь 2023	Давиденко Е.В.

6.	Сбор результатов МЭ ВсОШ, утверждение итоговых приказов и рейтинговых таблиц	Октябрь-декабрь 2023	Давиденко Е.В. Сотрудники ЦОКО
7.	Мониторинг участия ОО в муниципальном этапе, заполнение краевых отчетов	Ноябрь-декабрь 2023	Давиденко Е.В. Сотрудники ЦОКО
8.	Работа с сайтами ЦОКО и УО – своевременное размещение итоговых приказов по школьному и муниципальному этапам (по предметам)	октябрь –ноябрь 2023	Давиденко Е.В.
9.	Организация участия общественных наблюдателей в муниципальном этапе ВОШ	октябрь –ноябрь 2023	Давиденко Е.В.
10.	Подготовка итоговой отчетности и предоставление ее в ЦРО	ноябрь –декабрь 2023	Давиденко Е.В.
11.	Организация участия школьников в региональном этапе ВсОШ	январь-февраль 2024	Давиденко Е.В.
12.	Подготовка и проведение регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников: -подготовка нормативных документов и мест проведения олимпиад.	январь-февраль 2024	Давиденко Е.В.
13.	Организация подготовки учащихся к интеллектуальным конкурсам в профильной смене	Октябрь-ноябрь 2023	Давиденко Е.В.
<b>6.2 Организация научно-исследовательской деятельности</b>			
1.	Организация работы районного НОУ(план, циклограмма)	октябрь 2023	Петровская Н.Н.
2.	Организация участия школьников в краевых научно-практических конкурсах «Эврика, ЮНИОР», «Эврика», «Шаг в будущее, ЮНИОР», «Шаг в будущее», «Моя малая Родина», «Зеленая планета», «Зеркало природы»	по плану ЦРО, МОН	Петровская Н.Н.
3.	Организация участия школьников в краевых научно-практических конференциях: «Малая академия наук Кубани», «Малая сельскохозяйственная академия наук Кубани», «Всероссийская конференция научно-исследовательских проектов имени Д.И.Менделеева»	октябрь 2023-май 2024	Петровская Н.Н.
4.	Организация и проведение районной научно-практической конференции школьников	март 2024	Петровская Н.Н. сотрудники ЦОКО
<b>6.3 Организация участия школьников в различных творческих конкурсах, спортивно –массовых мероприятиях</b>			
1.	Организация и проведение спортивных мероприятий	в течение года	Пархоменко Е.И.
2.	Организация участия обучающихся в творческих конкурсах различного уровня	в течение года	Потемкина Т.В.
3.	Организация и проведение учебных сборов учащихся 10 классов	май 2024	Пархоменко Е.И.
4.	Организация и проведение соревнований по пулевой стрельбе из пневматических винтовок среди допризывной молодежи	январь-февраль 2024	Пархоменко Е.И.

5.	Организация и проведение школьного и муниципального этапов военно-спортивного соревнования Зарница	апрель-май 2024	Пархоменко Е.И.
6.	Организация и проведение школьного и муниципального этапов Спартакиады допризывной молодежи	март – апрель 2024	Пархоменко Е.И.
7.	Организация и проведение операции Подросток по профилактике безнадзорности учащихся в летний период	май-сентябрь 2024	Савченкова Т.П.
8.	Проведение муниципального этапа XXVI краевого смотра допризывной молодежи по легкоатлетическому кроссу	сентябрь – октябрь 2023	Пархоменко Е.И.
9.	Организация муниципального этапа краевого конкурса «Безопасное колесо 2024»	май 2024	Давиденко Е.В., сотрудники ЦОКО
10.	Подготовка и проведение торжественного приема главой одаренных детей по итогам 2023-2024	апрель -май 2024	Давиденко Е.В., сотрудники ЦОКО
<b>7. Консультационная деятельность</b>			
1.	Оказание консультационной помощи по разработке рабочих программ, индивидуальных методических разработок, календарно-тематического планирования	постоянно	сотрудники ЦОКО, муниципальные тьюторы, руководители РМО
2.	Программно-методическое сопровождение образовательного процесса. Оказание консультативной помощи отдельным категориям педагогов.	постоянно	сотрудники ЦОКО, муниципальные тьюторы, руководители РМО
3.	Оказание консультационно-методической помощи в организации экспериментальной и инновационной деятельности педагогов и образовательных учреждений	постоянно	сотрудники ЦОКО
4.	Оказание методической и консультативной помощи молодым специалистам и вновь назначенным администраторам	постоянно	сотрудники ЦОКО, муниципальные тьюторы Руководители РМО
5.	Оказание методической помощи учителям (посещение уроков, собеседование, консультирование и пр.), нуждающимся в этом или по заявкам руководителей ОУ.	постоянно	сотрудники ЦОКО, муниципальные тьюторы, руководители РМО

6.	Оказание методической помощи учителям образовательных организаций района в подготовке материалов по обобщению опыта работы, претендентам на внесение опыта работы в муниципальный и краевой банки данных ППО, участникам районных, региональных и межрегиональных научно-практических конференций, педагогам, работающим в инновационном режиме	постоянно	Давиденко Е.В. сотрудники ЦОКО
7.	Методическое сопровождение педагогов, вышедших на конкурс лучших учителей	постоянно	Давиденко Е.В.
8.	Оказание методической помощи педагогическим работникам по вопросам порядка прохождения аттестации на первую и высшую квалификационные категории, оформления пакета аттестационных документов и заполнения перечней показателей и критериев. Консультация по размещению на электронном ресурсе аттестационных документов.	постоянно	Ефимова О.В.

**8.Совершенствование районной системы оценки качества образования,  
расширение независимой оценки**

1.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 классов	По отдельному плану	Павликова Т.П.
2.	Проведение всероссийских исследований качества общего образования (ВПР, НИКО и др.) - организация процедуры - формирование и организация работы муниципальных экспертных групп - посещение школ, с целью контроля за объективностью проведения - организация общественного наблюдения	По отдельному плану	Давиденко Е.В.
3.	Проведение пробных экзаменов на базе ППЭ для 9 и 11 классов	Март-апрель 2024	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
4.	Экспертная деятельность конкурсных материалов педагогов и учащихся ОУ района	постоянно	сотрудники ЦОКО, руководители РМО
5.	Методическое сопровождение системы работы в Калининском районе со школами с низкими образовательными результатами и школами функционирующими в сложных социальных условиях	в соответствии с Дорожной картой	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
6.	Сопровождение развития функциональной грамотности у обучающихся	По отдельному плану	Павликова Т.П.

**9. Методическое сопровождение деятельности школьных библиотек**

1.	Формирование заказа на учебники ФП и по курсу кубановедение на 2024-2025 год»	Декабрь 2023	Гогина Г.В.
2.	Работа по комплектованию ОО учебно-методической, справочной, художественной литературой, учебной документацией, дидактическими и наглядными пособиями.	в течение года	Гогина Г.В.
3.	Координация деятельности по взаимобмену учебной литературой	в течение года	Гогина Г.В.
4.	Проведение совещаний и семинаров с библиотекарями школ района	по отдельному графику	Гогина Г.В.
5.	Оформление подписки на периодические издания ОО, ЦОКО	февраль 2024 июль 2024	Муренькая О.В.
<b>10. Организация работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья</b>			
1.	Организация работы по сопровождению обучающихся с ОВЗ	По отдельному плану	Пархоменко Е.И.
2.	Мониторинг детей-инвалидов и детей обучающиеся по адаптированным образовательным программам: с задержкой психического развития и с умственной отсталостью	Сентябрь 2023 январь 2024	Пархоменко Е.И.
3.	Организация дистанционного образования детей-инвалидов на базе МЦДО	постоянно	Пархоменко Е.И.
4.	Организация деятельности районной ПМПК - проведение заседаний - оформление документов - контроль за деятельностью школьных консилиумов - проведение семинаров для ответственных	По отдельному плану и графику	Пархоменко Е.И.
5.	Формирование базы ИПРА детей-инвалидов Калининского района	постоянно	Пархоменко Е.И.
<b>11. Методическое сопровождение профильного обучения</b>			
1.	Формирование нормативной базы	По мере поступления	Павликова Т.П.
2.	Проведение совещание с заместителями директоров по вопросу предпрофильной подготовки и организации профильных классов	Сентябрь 2023г.	Павликова Т.П.
3.	Анкетирование учащихся по вопросам удовлетворенности профильным образованием	Октябрь 2023	Павликова Т.П.
4.	Проведение семинара «Профильное обучение как фактор обеспечения	Февраль 2024	Павликова Т.П.

	доступности образования»		
<b>12. Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся Калининского района</b>			
1.	Проведение совещаний с заместителями директоров школ по воспитательной работе и социальными педагогами по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся	1 раз в квартал	Савченкова Т.П.
2.	Подведение итогов деятельности по выполнению плана работы и о результатах работы образовательных учреждений по законопослушному поведению несовершеннолетних учащихся	ежеквартально, до 15.10.2023 до 15.01.2024 до 15.04.2024 до 15.07.2024	Савченкова Т.П.
3.	Оказание консультативно – методической помощи и проведение проверок деятельности образовательных организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся	Октябрь - Ноябрь 2023 года Февраль - апрель 2024	Савченкова Т.П.
4.	Предоставление в прокуратуру информации по направлению ОО сообщений о противоправных деяниях обучающихся (в отношении них)	ежемесячно	Савченкова Т.П.
5.	Предоставление в КДН и ЗП информации (для прокуратуры) по мероприятиям, направленным на недопустимость вовлечения обучающихся в криминальные и антисоциальные формирования	ежемесячно	Савченкова Т.П.
6.	Формирование списков семей и обучающихся, состоящих на профилактических учетах ОО	ежемесячно	Савченкова Т.П.
7.	Сверка списков обучающихся, состоящих на профилактических учетах ОО с отделом МВД РФ и КДН и ЗП по Калининскому району	ежемесячно	Савченкова Т.П.
8.	Организация работы по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся, ведение делопроизводства и отчетности по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся, анализ причин совершенных преступлений и правонарушений учащимися школ района, разработка предложений по повышению эффективности профилактической работы	Постоянно	Савченкова Т.П.
<b>13. Организационное – методическое сопровождение реализации обновленных ФГОС в ОО Калининского района</b>			
<b>14.1 Организационное обеспечение внедрения ФГОС</b>			
1.	Участие в мероприятиях МП РФ, МОиМП КК, ГБОУ ИРО КК и др.	постоянно	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.

2.	Совещание с заместителями директоров школ по реализации обновленных ФГОС	Январь 2024	Давиденко Е.В.
3.	Формирование банка данных педагогических работников, планирующих реализацию ФГОС с сентября 2024 г.	Январь 2024	Давиденко Е.В.
4.	Формирование банка нормативно-правовых документов регламентирующих реализацию ФГОС	постоянно	Давиденко Е.В.
5.	Организация повышения квалификации педагогов, реализующих обновленные ФГОС с сентября 2024 г.	Январь-август 2024	Давиденко Е.В. Сотрудники МКУО ЦОКО
<b>14.2 Информационное обеспечение внедрения и реализации ФГОС НОО и ОО</b>			
1	Регулярное размещение информации по реализации обновленных ФГОС НОО, ОО, СОО на странице сайта УО	постоянно	Е.В.Давиденко
2	Информационно-просветительская работа с родителями и общественностью по вопросам реализации ФГОС (родительские собрания и др.)	Март-май 2023	Давиденко Е.В. Руководители ОО
<b>14.3 Методическое сопровождение внедрения и реализации обновленных ФГОС</b>			
1	Обсуждение вопроса «Повышение эффективности и качества образования в условиях реализации ФГОС» на заседаниях районных объединений учителей	Март 2024	Сотрудники МКУО ЦОКО
2	Организация включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС НОО, ОО, СОО	Август 2024	Сотрудники МКУО ЦОКО Руководители ОО
3	Сопровождение разработки и принятия ОО района образовательных программ в соответствии со ФГОС СОО с учетом соответствующих примерных программ общего образования	Апрель -август 2024	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
<b>14.4 Мониторинговые исследования</b>			
1	Мониторинг повышения квалификации руководителей и педагогов ОО при реализации обновленные ФГОС	Январь-август 2024	Давиденко Е.В.
2	Проведение мониторинга использования учебников, вошедших в федеральный перечень учебников	октябрь 2024	Гогина Г.В.
3	Мониторинг профессиональных дефицитов педагогов ОО	Сентябрь 2023	Давиденко Е.В.
4	Мониторинг адаптации молодых педагогов	Апрель 2024	Вербицкая Т.Н.

5	Мониторинг реализации профильного обучения	Сентябрь 2023	Т.П.Павликова
---	--	---------------	---------------

Начальник МКУО ЦОКО



Т.П.Павликова